



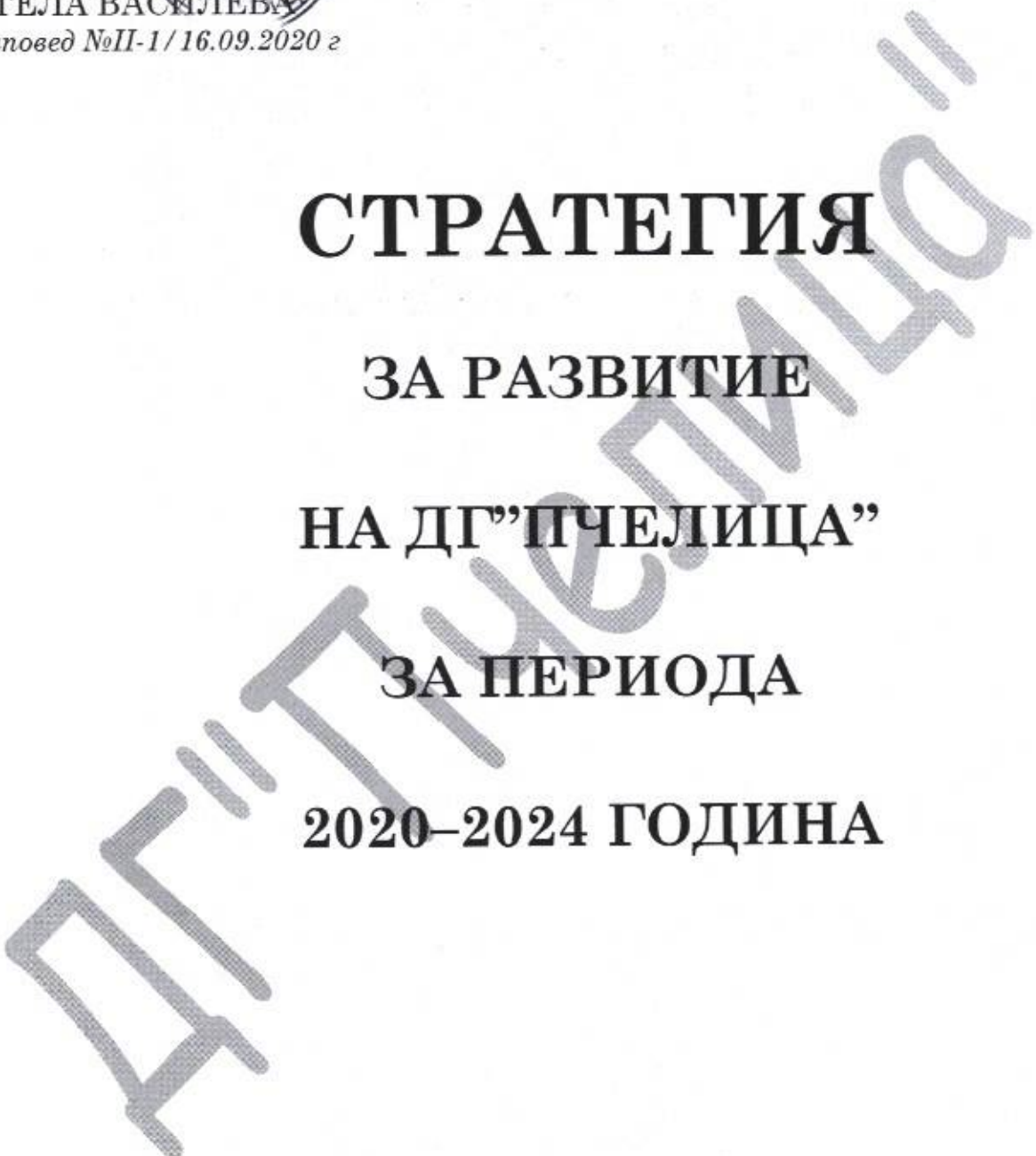
ДЕТСКА ГРАДИНА "ПЧЕЛИЦА"

град Шумен, ул. "Райна Княгиня" № 1, e-mail odz_pchelitsa@abv.bg

Утвърждавам:
Директор ДГ „Пчелица“
СТЕЛА ВАСИЛЕВА
Заповед №II-1/16.09.2020 г



СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДГ "ПЧЕЛИЦА"
ЗА ПЕРИОДА
2020-2024 ГОДИНА



Съдържание:

I. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ:

1. Съвременни тенденции в образователната среда – стр.2

2. SWOT анализ на текущото състояние – стр.2

II. ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ В РАЗВИТИЕТО НА ДГ“ПЧЕЛИЦА“ ШУМЕН

1. Ръководни принципи, мисия и визия на ДГ“Пчелица“ – стр.6

2. Приоритетни направления. Стратегическа цел – стр.7

3. Реализация на приоритетите на ДГ“Пчелица. Оперативни цели и мерки-стр.8

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ -стр.13

I. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ

1. Съвременни тенденции в образователната среда

В днешно време на развиващи се технологии, образователната система е изправена пред нови предизвикателства и противоречия. Променят се образователни системи, търсят нови такива, STEAM образованието намира все повече място в процеса на утвърждаващата се образователна среда. Все по-често в образователния процес на детските градини се интегрират елементи от различни педагогически системи или методи базирани на идеите на свободното развитие на децата.

Подобряването на качеството на предлаганата в детските градини педагогическа услуга е ключова необходимост в подкрепа на образователните промени. Тенденцията за подобряване на качеството включва: усвояване на ключови знания, умения и компетентности съобразно ДОС, усъвършенстване на механизмите за качеството на резултатите от образованието, осигуряване на необходимите ресурси и материална база, включително чрез подобряване на системата на контрол и управление

2. SWOT анализ на текущото състояние

Детска градина „Пчелица“ е най-новата детска градина в община Шумен. Открита през месец октомври 2013 г. на място дарено от видния шуменец Богдан Ганев за построяването на училище през 19 век.

Сградата е реновирана по проект на Министерство на труда и социалната политика и в сътрудничество с Дирекция „Социално подпомагане“ и Община Шумен. Приспособена е за 4 градински и 1 яслена групи, музикален /физкултурен/ салон, кухненски блок и медицински кабинет. Занималните и спалните помещения са в отлично състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата. Дворът е компактен, с обособени площадки за всяка група.

ДГ „Пчелица“ е с изградена символика – собствено знаме, дрес код, тематичен интериорен дизайн, паметна плоча на Богдан Ганев. Установени традиции за откриване на учебната година на пчелин, церемония по изпращане на четвъртата група и други.

ДЕЦА

ДГ „Пчелица“ работи с 5 групи, от които 1 яслени и 4 градински. Групите са сформирани по възрастов признак. Приема на децата се осъществява през електронна система съгласно Наредба на Общински съвет Шумен за прием на децата в детски ясли и градини на територията на община Шумен. Създадени са условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към следващия етап от неговото развитие - училищно образование. Учебния процес е обезпечен с помагала, одобрени от МОН и съобразени с възрастовите характеристики на децата. Осигурени са учебни пособия за всички групи. В процеса на възпитателно - образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата

СИЛНИ СТРАНИ

- Предучилищното образование се осъществява по образователните направления по ред, определен с държавния образователен стандарт за ПУО
- ДГ работи с пълен капацитет групи и с пълен капацитет на броя на децата в групите
- Децата са физически и психически здрави
- За децата със СОП са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа със специалисти от РЦППО - психолог , логопед и ресурсен учител.
- Текучество на деца не е констатирано с изключение на преместване на децата при промяна местоживееенето на семейството.
- Има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина и училище „П.Волов“ в района на детското заведение.
- Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.
- Има училищно настоятелство.
- Има Обществен съвет.
- Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на групите.
- Добра подготовка на децата за училище
- ДГ Пчелица е предпочитана градина в град Шумен, чиито места се запълват на първо класиране
- Изработен оптимален график за използване на салона за провеждане на физическо възпитание, активна двигателна дейност и музикално възпитание.
- Осигурява се емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата.
- Стимулира се активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива.
- Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата.
- Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции.

СЛАБИ СТРАНИ

- Липса на пълноценно взаимодействие на учителите с психолога за корекционна дейност при работа с деца при прояви на агресивно поведение и включването на родителите в процеса.
- Затруднена идентификация на деца със специални потребности и невъзможност от прилагане на адекватна корекционна дейност.
- Максималния брой деца в групите -25 затруднява пълноценното използване на ситуационния, игровия и действено практическия подход, както и индивидуалното взаимодействие учител-дете.
- Недостатъчно ясна методика за използване на дигиталните платформи при онлайн обучението на децата.
- Отговорност на родителите в общуването и комуникация по време на извънредна ситуация.

ЗАПЛАХИ

- Качество на обучението в условията на преподаване в електронна среда
- Психическото състояние на децата в условия на разпространение на пандемия
- Семейното възпитание, често несъвместимо с принципите на предучилищното обучение

ВЪЗМОЖНОСТИ

- Разчитане на творческия заряд, креативност, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност.

- Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви.
- Професионални умения за регулиране на напрежението, тревожността и агресивните прояви сред децата.
- Добра диагностична работа и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.
- Преосмисляне на възможностите за провеждане на дейностите по собствена екологична програма (извън задължителните по ДОС) био градинка, посещение на пчелин и др.
- Популяризиране на дигиталните възможности и разбиране на тяхната сила, като инструмент за обучение, връзка и сътрудничество с децата и родителите.
- По-добра организация на учителите, свързана с онлайн обучението в условия на извънредно положение.

КАДРОВИ РЕСУРСИ

Численост:

Общата численост на персонала в ДГ „Пчелица“ е 23.

Педагогически персонал- 10, от тях:

- ☞ 1 директор
- ☞ 9 Учители/старши учители

Непедагогически персонал -10

Медицински персонал – 3, от тях 2 мед сестри в детска ясла, и 1 мед. специалист ДГ

СИЛНИ СТРАНИ

- Броят кадрови ресурс отговаря на нуждите на детската градина за осигуряване на дейностите
- Прозрачна процедура за подбор и назначаване на педагогически специалисти и помощно обслужващ персонал
- Осигурени са добри условия по отношение опазване на психичното здраве на работещите, баланс между труд и почивка
- Утвърдена екипност на различни равнища от заинтересованите страни-учители, помощен персонал, родители, обществени институции, неправителствени организации
- Утвърдени Вътрешни правила за работа във всички области и на всички нива в структурата на образователната институция.
- Добре организирана и ефективно реализираща външна и вътрешно квалификационна дейност за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри.
- Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност.
- Активно участие в курсове за поддържаща кв-я
- Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място
- Преобладаващо млада възраст на учителите

СЛАБИ СТРАНИ

- административна натовареност на директор и учители.
- липса на опит при младите специалисти по отношение на интегрирането на деца със СОП
- недостатъчна активност на педагогическите специалисти за работа с интерактивен и дигитален материал.
- недостиг на кадри за заместване на педагогически персонал

ЗАПЛАХИ

- Хроничния стрес, прегарянето и бърнаут синдрома пред българските учители.
- Движение на учители поради няколко причини:
 - ☞ пенсионирането на голяма част от учители в последните години, даде възможност за освобождаване на много работни места, което увеличи шанса и правото на избор на търсещите работа учители.
 - ☞ двойните специалности като ПУНУП, предлагат допълнителни възможности на учителите за опит на реализация и в училище
 - ☞ разочарованието на новопостъпилите за първи път учители от илюзорната представа която са имали за работа в ДГ и това което в действителност са задълженията и отговорностите на детския учител.
- Липсата на професионално обучение и подготовка за работа в ДГ на помощник възпитатели
- Авторитета на професията „учител“, често negliжиран от страна на обществото създава условия на недоверие и неуважение

ВЪЗМОЖНОСТИ

- Възможност за предаване на пед. опит на базата на професионална взаимопомощ
- Възможност за мотивиране дейността на служителите чрез добро управление на бюджетния ресурс на ДГ
- Професионално самочувствие и авторитет чрез популяризиране на педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Участие на педагогическите специалисти в проекти и програми от Европейският Съюз, Национални проекти и Общински програми.

МАТЕРИАЛНО ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

Новопостроената сграда на детското заведение предоставя добри условия за професионална кариера и дава възможност за качествена дейност на педагогическата колегия

Наличните учебно технически средства /интерактивни дъски, принтери и лаптопи/, подпомагат амбициите на колектива за издигане авторитета на детското заведение към водещи позиции в предучилищното възпитание.

СИЛНИ СТРАНИ

- Добре проектиран сграден фонд.
- Обособени помещения за всяка група.
- Групите са разположени в просторни и широки занимални и спални, сервизните помещения и санитарните възли са съобразени с възрастта на децата
- Обособени общи помещения – музикален салон, физкултурен салон, интерактивна зона, офис помещения, реквизитни помещения, стаи за почивка на персонала със сервизни помещения към всяка от тях
- В ДГ функционират 2 асансьора - пътнически асансьор и асансьор за доставка на храна по групите.
- Осигурени са УТС за всяка група
- Интернет връзка на територията на цялата ДГ

СЛАБИ СТРАНИ

- Поради позиционирането на площадката на яслената група между двете входни врати които са основни за влизане на територията на ДГ“Пчелица“ /товарен и ъглов портал/ пространство за игра на площадката е отворено и създава предпоставки за възможни рискове за децата.
- Липсва методичен кабинет за дидактични материали и интерактивните играчки
- Малък размер на двора което ограничава озеленяване и растително обогатяване.
- Липса на звънчева известителна инсталация от входа към етажите, което затруднява комуникацията с външни

-Озеленен двор, добре поддържани цветни алеи и алпинеуми в двора, детски площадки с необходимите съоръжения за всяка група. До оборудвани са площадките за игра със сенници и беседки.

-Богата методична библиотека с абонамент на актуална професионална литература

- Фонд от дидактични и методични материали

- Богат гардеробен фонд от костюми и аксесоари за провеждане на тържества-Добра счетоводна политика на ДГ

-Добре организирана СФУК

-Добър финансов мениджмънт и управление на бюджетния ресурс на детската градина

лица, вкл.родители във времето когато децата са в сградата и централния вход е заключен.

-Нефункционираща пожаро известителна система поради „скрит“ технически проблем при монтажа

ВЪЗМОЖНОСТИ

- Кандидатстване по национални и европейски програми и проекти.
- Възможности за включване на дарители чрез популяризиране и рекламиране на дейностите, участия в публични и частни партньорства.
- Мотивиране на родителите за участие и принос в обогатяване и поддържане на МТБ

II. СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА ДГ“ПЧЕЛИЦА“ ШУМЕН

Настоящата стратегия определя актуалните приоритети, цели и перспективи в развитието на ДГ „Пчелица“ за периода 2020-2024 година

Намеренията на стратегията са чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се затвърди авторитета на детското заведение като предпочитана институция, отговаряща на потребностите на обществото, държавните и европейски образователни стандарти.

Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблемите за реализирането ѝ. Осмисля пътя по който трябва да се върви за справяне с трудностите и решаване на бъдещите действия. Стратегията е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

1.Ръководни принципи, мисия, визия на ДГ“Пчелица“.

ПРИНЦИПИ

- ☞ Законност
- ☞ Лоялност
- ☞ Безпристрастност и добросъвестност
- ☞ Демократизация и хуманизъм
- ☞ Реализиране на ценностите на педагогиката на толерантността и не насието.
- ☞ Съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
- ☞ Подкрепа на децата и техните семейства-педагогика на сътрудничество и партньорство

МИСИЯ

Мисията на ДГ“Пчелица“ е да помага децата играейки да откриват света около тях, посредством предоставената качествена възпитателно образователна дейност.

ВИЗИЯ

Модерно детско заведение със собствен стил и облик, предлагащо качествен възпитателно образователен процес.

Интегриране на иновативни модели на педагогическо взаимодействие, подготвящи децата за предизвикателствата на времето и осигуряващи им възможности за пълноценна социална реализация и развитие.

Мотивирани учители с висока педагогическа компетентност и култура, с позитивна нагласа и с ясни цели за усъвършенстване и кариерно развитие.

Предпочитана от родителите образователна институция осигуряваща здравословна, сигурна и насърчаваща развитието на децата среда, която гарантира техните права и лично достойнство.

2. Приоритетни направления. Стратегическа цел.

☞ Приоритетно направление I.

Ефективност и прозрачност в управлението на детската градина

☞ Приоритетно направление II.

Качествено съвременно образование чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, съобразено с предизвикателства на новото време.

☞ Приоритетно направление III.

Интегриране на иновативен модел на Екологично образование в образователно-възпитателния процес на децата от всички възрастови групи в ДГ“Пчелица“

☞ Приоритетно направление IV.

Усъвършенстване системата за квалификация

☞ Приоритетно направление V.

Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в ДГ. Осигуряване на безопасна, сигурна и съвременна среда за възпитание, обучение и труд в ДГ

☞ Приоритетно направление VI.

Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество с обществени институции и организации

☞ Приоритетно направление VII.

Подобряване, усъвършенстване и благоустрояване на материално – техническата база

☞ Приоритетно направление VIII.

Самооценяване.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Повишаване качеството на образованието чрез осъществяване на ефективен и резултатен възпитателно образователния процес в ДГ“Пчелица“

3.Реализация на приоритетите на ДГ"Пчелица. Оперативни цели и мерки.

☞ Приоритетно направление I.

Ефективност и прозрачност в управлението на детската градина

Оперативни цели за реализиране на Приоритетно направление I:

1. Утвърждаване модел на ефективна прозрачност в управлението като позитивна мотивация за предоставяне на качествено образование.
2. Ангажираност, сътрудничество и ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на детската градина
3. Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.

Мерки за реализиране на Приоритетно направление I :

- ✦ Създаване на система от определени нива на управление с ясно открити функции, отговорности и компетенции
- ✦ Осигуряване на ясни вътрешни правила за координация и субординация
- ✦ Осигуряване на ресурси и подходяща работна среда за всички длъжности
- ✦ Прозрачност и ефективност в реализиране на контролната дейност.
- ✦ Мотивиране на активността на персонала за изпълнение целите на стратегията
- ✦ Създаване и прилагане на механизъм за вътрешна оценка на дейността на ДГ (самооценка, анкетни проучвания)
- ✦ Активност на Обществен съвет и Училищно настоятелство при определяне цялостната политика на ДГ.
- ✦ Целесъобразно и законосъобразно управление на бюджета на детската градина
- ✦ Навременно актуализиране и администриране на задължителната служебна документация на интернет сайта на детската градина.

☞ Приоритетно направление II.

Качествено съвременно образование чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, съобразено с предизвикателства на новото време.

Оперативни цели:

1. Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда в ДГ осигуряваща равен шанс за качествено предучилищно възпитание на всички деца.
2. Повишаване качеството на обучението чрез игра и нивото на познавателните умения адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
3. Ранно откриване на заложените и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието им. Създаване на условия за качествено обучение чрез развитие на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и чрез дейности, които не са дейност на ДГ, според интереса на детето. Мотивиране на децата за личностна изява и постижения чрез подкрепа.
4. Изграждане система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантна работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс, механизма за противодействие на тормоза между децата, плавен преход и адаптация на новоприети деца в ДГ

5. Активно участие в проектно базирана и научно изследователска дейност
6. Осигуряване на равен достъп и старт на децата от уязвимите групи за училище. Обхват на децата за задължителна подготовка.
7. Проследяване постиженията на децата във всяка възрастова група в началото и в края на учебната година и отразяване резултатите в детско портфолио

Мерки:

- ✦ Изготвяне на програмна система за всяка уч. година, със спираловидно и постъпателно въздействие за реализиране на физическото, познавателно, езиково, емоционално, социално нравствено и творческо развитие на децата в условията на доминираща игрова дейност
- ✦ Използване на играта като ефективна технология за усвояване на знания и умения, и развиване креативността у децата в педагогическото взаимодействие.
- ✦ Прилагане на интерактивни методи и стратегии в образователния процес, чрез интегрирането на ИКТ, дигитални играчки и ресурси
- ✦ Създаване на необходимата материална и образователна среда
- ✦ Създаването на условия за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене - важни фактори за успех в подготвителна група и в училище. Провеждане на инициативи за насърчаване на интереса към четенето и грамотността сред децата още от ранна детска възраст.
- ✦ Развиване на интерес и потребност у децата за занимания с физическа култура
- ✦ Осигуряване условия на територията на ДГ за организиране на педагогически дейности, които не са дейност на детската градина
- ✦ Разширяване на eTwinning проектна дейност на ДГ "Пчелица" със собствени проекти и партньорства.
- ✦ Осигуряване на подкрепа за равен достъп до качествено образование и за развитие на потенциала на всяко дете • Подкрепа за уязвими групи в неравностойно положение за обучение на децата от 3годишна възраст с оглед ранната им социализация • Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца от подготвителните групи за преодоляване на обучителни трудности • Осигуряване на подкрепяща среда за обучението на деца със СОП, и за обучението на деца, чийто майчин език е различен от българския
- ✦ Проследяване резултатите на децата и водене на детско портфолио
- ✦ Осъществяване на допълнителна работа с децата. Откриване на заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в конкретна област
- ✦ Организиране и поощряване за участие в детски конкурси от регионален, национален и международен характер, както и в дейностите по Националния календар за извънучилищни дейности
- ✦ Осигуряване на условия за организиране на педагогически дейности, които не са дейност на детската градина
- ✦ Организиране на кътове по групи (ателиета) в рамките на дневна организация с оглед интереса на децата и компетенцията на учителя

☛ **Приоритетно направление III.**

Интегриране на иновативен модел на Екологично образование в образователно-възпитателния процес на децата от всички възрастови групи в ДГ "Пчелица"

Оперативни цели:

1. Повишаване екологичното възпитание на децата и обогатяване на знанията им за опазване на околната среда посредством ефективно-интегриращ се във възпитателно-образователния процес модел за формиране на екологично образование с траен резултат.

2. Създаване и реализиране на допълнителен модул „Приятелите – пчелици“ имащ за цел да даде допълнителни знания на децата за пчелите, ползата от тяхното съществуване, значението им за природата и грижата за тяхното опазване.

Мерки:

- ☛ **Организационни дейности:** проучване и анализ на потребностите от иновативни инструменти за формиране на навици за екологично отношение и поведение сред децата; проучване и привличане на партньори ; Еко празници и събития от Календарния план на ДГ
- ☛ **Консултативно-квалификационна дейност:** Консултиране на учители за проследяване особеностите и потребностите на децата от предучилищна възраст; предоставяне на методическа подкрепа на учителите за реализиране на ЕО в детската градина; участие в обучения, семинари, уъркшоп; консултативно - родителска дейност
- ☛ **Осигуряване на тематична предметна обкръжаваща среда**
- ☛ **Образователна и практическа дейност с децата-*Екологичен модел на педагогическо взаимодействие с децата***
- ☛ **Осъществяване на дейности за устойчивост и разпространение на добри практики и опит „Учебен пчелен кошер“ по метод „Деца учат деца“ ;** организиране на кампании, подкрепящи доброто отношение към природата; Разпространение в социалните мрежи на дейности от Програмата като споделен опит за екологично възпитание на децата; проследяване и сравняване постиженията на децата по екологично образование в различни детски градини.

☛ **Приоритетно направление IV.**

Усъвършенстване системата за квалификация

Оперативни цели:

1. Създаване на условия за развиваща професионална квалификация на педагогическите и непедагогическите специалисти, насочена към повишаване качеството на образователната услуга .

2.Участие в проекти към различни институции и по Национални програми, осигуряващи квалификация на персонала.

3.Осигуряване на междуинституционална, външна и вътрешноинституционална квалификация чрез споделяне на добри практики и проекти; чрез обучения, тренинги и практикуми и предаване на придобития опит от преминалите квалификация учители

4.Осигуряване на литература и материали за самообразование и подготовка. Създаване на методическа библиотека в помощ на учителя

Мерки:

- ✦ Усъвършенстване на създадената система за квал-я. Създаване условия за продължаваща квалификация на педагогическата колегия и непедагогическия персонал
- ✦ Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – открити практики, тренинг, семинар, дискусия, участие в научна-практическа конференция, интернет
- ✦ Включване в програми и проекти на МОН за квалификация на педагогическите кадри
- ✦ Работещ план за вътрешно-квалификационна дейност със срокове и отговорни лица протоколиращи проведените дейности
- ✦ Организиране и координиране на обмяната на добри практики в детската градина, ориентирани към повишаване качеството на обучение и прилагането на интерактивни методи за работа с децата.
- ✦ Подпомагане дейността на новоназначени учители

☞ **Приоритетно направление V.**

Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в ДГ. Осигуряване на безопасна, сигурна и съвременна среда за възпитание, обучение и труд в ДГ

Оперативни цели:

1. Създаване на устойчиви механизми (вътрешни правила) за гарантиране на сигурността и здравето на децата и запознаване персонала с тях за сведение и изпълнение
2. Осигуряване на строг пропускателен режим с оглед осигуряване на сигурността на децата и работещите
3. Изпълнение дейностите от плана за евакуация
4. Осигуряване на противоепидемичен режим на работа в условията на COVID – 19 и при спазване на мерки от МЗ и РЗИ
5. Своевременно прилагане на мерки, насоки, инструкции и други във връзка с работа на ДГ в извънредно положение или епидемиологична обстановка

Мерки:

- ✦ Контрол и самоконтрол при изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд и Вътрешните правила
- ✦ Адекватно здравно обслужване в детската градина
- ✦ Изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст
- ✦ Проиграване на тренировъчни занятия с деца и персонал от Плана за БАКП
- ✦ Превенция на агресията сред децата
- ✦ Активност при провеждане на обученията по БДП
- ✦ Сигнално известителна система, видеонаблюдение, системи за заключване
- ✦ Подпомагане осъществяването на работа от разстояние с родители и персонал, чрез електронни платформи за провеждане на общи събрания, педагогически и обществени съвети и род. срещи в условията на необходимо дистанциране

☞ **Приоритетно направление VI.**

Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество с обществени институции и организации.

Оперативни цели:

1. Развитие на институционалната култура на ДГ“Пчелица“
2. Изграждане на отношения на пълноценно сътрудничество и конструктивна комуникация с родителите в процеса на образование и възпитание на децата.
3. Активно партньорството с образователни, културни и обществени институции.
4. Активност на училищното настоятелство при ДГ“Пчелица“

Мерки:

- Утвърждаване на институционална политика за изграждане и поддържане на национални и колективни ценности – „Календарен план на ДГ“Пчелица“ с дейности, срокове, отговорни лица и класиране на проведените събития в класор.
- Създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на детската градина чрез активно планиране и организиране на дейности.
- Развиване на способностите и нагласите у педагогическата колегия за консултиране, мотивиране, конструктивно решаване на проблемни ситуации
- Информираност на родителите със своевременна седмична актуализация на фейсбук страницата на детската градина и вътрешните затворени ФБ групи.
- Подобряване на обратната връзка за проследяване ефективността от процеса на взаимодействие с родителската общност чрез анкети, вкл. електронни, въпросници и др
- Участие на родителите в проектната дейност и в дейностите от Календара на ДГ
- Съвместна работа с НУ и партньорства в общи проекти с ДГ и други институции.
- Координация и сътрудничество с ШУ „Св. Константин Преславски“: • РУО Шумен; • Общинска управа; • РИМ – Шумен; • Съюз на пчеларите; • местна общественост; • неправителствени организации, • дарители и спонсори; • културни и образователни институции

☞ **Приоритетно направление VII.**

Подобряване, усъвършенстване и благоустрояване на материално – техническата база

Оперативни цели:

1. Създаване на условия за активна и безопасна образователно - възпитателна дейност
2. Модернизиране на сграден фонд, учебно технически средства, дидактичен ресурс
3. Естетизация на средата с тематична насоченост.
4. Усъвършенстване и осъвременяване на МТБ на детската градина с възможност за иновативно внедрени и реализирани дейности

Мерки:

Подобрения във външната и вътрешна среда: *осигуряване и осъвременяване на учебната техника; *осигуряване на допълнителни подсилващи рутери за интернет достъп в яслена група; * позициониране на „зелен ъгъл“ – кът за експериментална работа на децата във всяка група; *обособяване на „зелен ъгъл“ на всяка площадка в двора; *преобоядисване уредите за игра на двора; *преобоядисване на помещенията след всяко превъртане на залите в края на уч. година; *грижа за растенията в цветните алеи, алпинеум и озеленяване на дворното пространство в западната част; *охрана на имуществото в извън работно време и празнични дни; * монтиране на сенници за осигуряване на сянка на площадките на двора; *обособяване на методичен кабинет; *преустройство на помещение в „Музей на пчелата“; *осигуряване на видеонаблюдение; *допълване гардероба на децата със сценични костюми, вкл. дрескод на децата – жълти тениски с лого, *библиотечен фонд, ресурс БДП

☞ **Приоритетно направление VIII.**

Самооценяване

Оперативна цел:

1. Изготвяне на вътрешна самооценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина.
2. Анализирани резултатите и внасяне на предложения за подобрения работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование

Мерки:

- ✚ Определяне на комисия
- ✚ Обучение на членовете на комисията
- ✚ Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване
- ✚ Провеждане на информационна кампания сред родителите, обществен съвет
- ✚ Провеждане на самооценяването
- ✚ Обработване на информацията от проведеното самооценяване
- ✚ Анализирани на получените резултати от самооценяването
- ✚ Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на ДГ за повишаване на качеството на предоставяното образование
- ✚ Изготвяне на доклад от самооценяването, който съдържа: Информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването; Данни за използваните инструменти при самооценяването; Данни за резултатите от самооценяването; Сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване; Анализ на резултатите от самооценяването; Предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение.
- ✚ Утвърждаване на доклада от самооценяването. Докладът е част от двугодишния отчет за изпълнението на плана за действие към Стратегията за развитието на ДГ.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Осъществяването на целите в единство, би обезпечило повишаването на престижа на детското заведение и осигуряване на неговия просперитет в условия на автономност.

Стратегията за развитието на детската градина може да се актуализира:

- При промяна на нормативната база в образованието, касаеща ПУО
- В началото на всяка учебна година в случай на необходимост;
- При промени в организацията на дейността на детската градина;

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 1 План за действие и финансиране.
- 2 Програмна система на ДГ „Пчелица“, град Шумен.

Стратегията на ДГ“Пчелица“ град Шумен е одобрена от Обществен съвет с протокол №1/11.09.2020 г приета е на заседание на ПС с протокол №1/15.09.2020 г и е утвърдена със Заповед №II-1/16.09.2020 г. на директора на ДГ“Пчелица“